

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

IČ: 67985921

Sídlo: Gabčíkova 2362/10, Praha 8, 182 00

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2019

Dozorčí radou pracoviště projednána dne: 23. 6. 2020

Radou pracoviště schválena dne: 26. 6. 2020

V Praze dne 26.6. 2020

I. Informace o složení orgánů veřejné výzkumné instituce a o jejich činnosti či o jejich změnách

a) Výchozí složení orgánů pracoviště

Pověřen vedením od: –

Ředitel pracoviště: **PhDr. Luboš Velek, Ph.D.**

jmenován s účinností od : **1. 8. 2015**

Rada pracoviště zvolena dne 19. 12. 2016 ve složení:

předseda: **PhDr. Marie Bahenská, Ph.D. (MÚA AV ČR)**

místopředseda: **Mgr. Lucie Merhautová, Ph.D. (MÚA AV ČR)**

členové:

PhDr. Eva Drašarová, CSc. (Národní archiv ČR)

PhDr. Dagmar Hájková, Ph.D. (MÚA AV ČR)

doc. Mgr. Libuše Heczková, Ph.D. (Filozofická fakulta Univerzity Karlovy)

doc. PhDr. Pavel Kladiwa, Ph.D. (Filozofická fakulta Ostravské univerzity)

doc. Dr. phil. Rudolf Kučera, Ph.D. (MÚA AV ČR)

Dr. phil. Tomáš W. Pavlíček, Ph.D. (MÚA AV ČR)

prof. PhDr. Petr Svobodný, Ph.D. (Ústav dějin Univerzity Karlovy a archiv Univerzity Karlovy)

tajemnice rady: PhDr. Věra Dvořáčková, Ph.D. (MÚA AV ČR)

Dozorčí rada jmenována dne 1. 5. 2017 ve složení:

předseda: **PhDr. Taťána Petrasová, CSc. (Akademická rada AV ČR)**

místopředseda: **Mgr. Jan Boháček (MÚA AV ČR, jmenován od 7. 10. 2015)**

členové:

doc. PhDr. Luboš Jiráň, CSc. (Archeologický ústav AV ČR)

prof. PhDr. Jiří Kocian, CSc. (Ústav pro soudobé dějiny AV ČR)

prof. Dr. Miloš Řezník (Deutsches Historisches Institut, Varšava)

tajemnice: PhDr. Martina Hrdinová, Ph.D. (MÚA AV ČR)

b) Změny ve složení orgánů:

c) Informace o činnosti orgánů:

Ředitel:

- 1) *Běžná řídicí a úřední agenda ředitele ústavu.*
- 2) *Provedení reorganizace pracoviště (sloučení dvou archivních oddělení; rozdělení edičně-badatelského oddělení na dvě nová).*
- 3) *Vypracování (a schválení) nové koncepce dlouhodobého rozvoje pracoviště.*
- 4) *Koordinace rekonstrukce dvou nových depozitářů Knihovny TGM (dokončení v říjnu 2019)*
- 5) *Koordinace výzkumného programu Strategie AV21: Paměť v digitálním věku.*
- 6) *Realizace výběru nového ekonomického informačního systému a elektronického systému spisové služby MÚA AV ČR.*
- 7) *Koordinace příprav mezinárodní evaluace MÚA AV ČR za období 2015–2019.*
- 8) *Delimitace projektu „Staré mýty, nová fakta“ z Etnologického ústavu AV ČR (projekt GA ČR - EXPRO).*

Rada pracoviště:

27. 2. 2019 (mimořádná schůze): *schválen zápis z hlasování per rollam (č. 1 – schváleno podání žádosti N. Domeiera o Fellowship Josefa Dobrovského; č. 2 – převzetí projektu EXPRO); byly projednány podmínky převzetí projektu EXPRO „Staré mýty, nová fakta: české země v centru hudebního dění 15. století“ z Etnologického ústavu AV ČR.*

13. 3. 2019: *projednány návrhy projektů do soutěže Grantové agentury ČR.*

12. 6. 2019: *potvrzeny zápisy z hlasování per rollam (č. 3 – schválena kandidatura M. Klečackého na Prémii Otto Wichterleho, schválena kandidatura J. Tomeše na Cenu předsedkyně AV ČR za popularizaci vědy, schválena kandidatura A. Soubigou na Oborovou medaili Františka Palackého, schválena kandidatura autorského týmu knihy „Republika československá 1918–1939 na Cenu předsedkyně AV ČR, č. 4 – schváleny návrhy projektů NAKI II); projednána a schválena výroční zpráva MÚA za rok 2018; projednán a schválen Organizační řád MÚA s platností od 1. 7. 2019.*

5. 11. 2019: *potvrzeny zápisy z hlasování per rollam (č. 5 – schválena Strategická koncepce dlouhodobého rozvoje výzkumné činnosti MÚA, č. 6 – schválen inovovaný Vnitřní mzdový předpis MÚA, č. 7 – schváleny*

projekty do soutěže ÉTA Technologické agentury ČR); schváleno převedení přebytku hospodaření za rok 2018 do rezervního fondu MÚA.

Dozorčí rada:

3. 4. 2019: vzata na vědomí informace o činnosti ústavu v roce 2018 a o výhledu aktivit na rok 2019; bez připomínek projednán výsledek hospodaření za rok 2018 a návrh rozpočtu na rok 2019.

22. 5. 2019: projednána a bez připomínek schválena výroční zpráva MÚA za rok 2018; odsouhlasen převod výsledku hospodaření do rezervního fondu; schválena zpráva o činnosti Dozorčí rady MÚA za rok 2018; zhodnocena činnost ředitele v roce 2018, udělení předchozí souhlas k uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor pro depozitář knihovny MÚA v objektu Ústavu struktury a mechaniky hornin AV ČR; vzaty na vědomí informace ředitele MÚA o řešených projektech EXPRO a ERC; Dozorčí rada MÚA uznala naléhavou potřebu získat chybějící finance na dokončení projektu zpřístupnění Knihovny T. G. Masaryka v letech 2020–2021

II. Informace o změnách zřizovací listiny:

Ke změnám nedošlo.

III. Hodnocení hlavní činnosti:

1. Vědecká a výzkumná činnost:

V průběhu roku 2019 pokračovali pracovníci ústavu v práci na dlouhodobých výzkumných úkolech a dílčích projektech. Ústav byl v roce 2019 příjemcem či spolupříjemcem podpory od Grantové agentury ČR na 17 projektů, z toho jednoho bilaterálního, česko-rakouského projektu, a příjemcem či spolupříjemcem podpory od Ministerstva kultury ČR na tři projekty (program NAKI II), jiné dva projekty podpořila Technologická agentura ČR a jeden konsolidační grant podpořený Evropskou výzkumnou radou (ERC). Pracovníci ústavu v roce 2019 publikovali (nebo se autorsky podíleli) na celkem 30 odborných knihách a dále uveřejnili větší počet studií a článků v odborných periodících v ČR i v zahraničí. Průběžně byly doplňovány existující databáze (bibliografie T. G. Masaryka, databáze rukopisů a starých tisků, elektronický katalog fotoarchivu ÚTGM atd.). Ústav uspořádal nebo se spolupodílel na uspořádání sedmi vědeckých konferencí s mezinárodní účastí. MÚA AV ČR nadále vydává tři odborná recenzovaná periodika: *Střed – Časopis pro mezioborová studia střední Evropy*, *Práce z dějin Akademie věd*, *Studie o rukopisech*. Širší veřejnost se pak pokouší oslovit mj. účastí svých pracovníků v televizních a rozhlasových pořadech, veřejnou přednáškovou činností a prezentacemi svých hlavních výstupů.

2. Archivní a servisní činnost:

MÚA AV ČR koordinuje předarchivní péči a dohlíží na spisovou službu na všech pracovištích Akademie věd ČR a v organizačních složkách AV ČR. Formou školení a osobních konzultací se pracovníci MÚA AV ČR podílejí na udržování a rozvíjení systému elektronické spisové služby v celé AV ČR. MÚA AV ČR rovněž shromažďuje, uchovává, zpracovává a zpřístupňuje archivní a další materiál vzešlý z činnosti ústavů a vedení AV ČR, popř. osobní fondy významných vědeckých osobností a rovněž československých

politiků. K 31. 12. 2019 eviduje Archiv AV ČR 691 archivních fondů a sbírek v celkovém rozsahu 5655 běžných metrů. V rámci skartačních řízení na pracovištích AV ČR bylo v roce 2019 posouzeno 63,35 bm dokumentů, z nichž 10,21 bm bylo vybráno jako archiválie k trvalému uložení. Vedle toho získal archiv další archiválie v rozsahu 62,36 bm mimo skartační řízení. Pokračovalo se v pořádání archivních fondů, průběžně byl doplňován elektronický katalog fotografií. V roce 2019 využilo služeb badatelny MÚA AV ČR 165 badatelů, z toho 39 ze zahraničí, kteří uskutečnili 518 návštěv. Připraveno bylo 2084 jednotlivých objednávek různého rozsahu.

IV. Hodnocení další a jiné činnosti:

Probíhala školení a byly poskytovány konzultace v oboru spisové služby.

V. Informace o opatřeních k odstranění nedostatků v hospodaření a zpráva, jak byla splněna opatření k odstranění nedostatků uložená v předchozím roce:

V roce 2019 ani v roce 2018 nebyla uložena žádná opatření k odstranění nedostatků v hospodaření.

VI. Finanční informace o skutečnostech, které jsou významné z hlediska posouzení hospodářského postavení instituce a mohou mít vliv na její vývoj:*)

Podrobné informace o hospodaření v roce 2019 jsou součástí přílohy k účetní závěrce za rok 2019, která je přílohou výroční zprávy.

VII. Předpokládaný vývoj činnosti pracoviště:*)

V souladu s § 21 odst. 3) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, střední účetní jednotka tyto informace ve výroční zprávě neuvádí.

VIII. Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí:*)

V souladu s § 21 odst. 3) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, střední účetní jednotka tyto informace ve výroční zprávě neuvádí.

*) Údaje požadované dle § 21 zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Aktivity v oblasti pracovněprávních vztahů: *)

- . V souladu s § 21 odst. 3) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, střední účetní jednotka tyto informace ve výroční zprávě neuvádí.

X. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím **)

—

razítko

**Masarykův ústav a Archiv
Akademie věd ČR, v. v. i.
Gabčíkova 2362/10
182 00 Praha 8**


podpis ředitele pracoviště AV ČR

Přílohou výroční zprávy je účetní závěrka a zpráva o jejím auditu

*) Údaje požadované dle § 21 zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

**) Údaje požadované dle §18 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

Účetní závěrka

a

Zpráva nezávislého auditora o účetní závěrce

za rok končící 31. prosince 2019

Auditor

interexpert neziskový sektor s. r. o.

INTEREXPERT neziskový sektor s.r.o., Mikulandská 2, Praha 1, 110 00, Tel:+420 224 933 658, Fax:+420 224 934 101
e-mail: secretary@interexpert.cz www.interexpert.cz

Obsah:

Zpráva nezávislého auditora

Účetní vykazy.

Rozvaha

Výkaz zisku a ztráty

Příloha k účetní závěrce

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2019

Zpráva nezávislého auditora

Veřejná výzkumná instituce:	Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.
Právní forma:	Veřejná výzkumná instituce
Sídlo:	Gabčíkova 2362/10, Praha 8, 182 00, Česká republika
Identifikační číslo:	67985921
Rozvahový den:	31.12.2019
Předmět hlavní činnosti:	<p>Předmětem hlavní činnosti Masarykova ústavu a Archivu AV ČR, v. v. i., (dále jen "MÚA") je dohled nad spisovou službou v rámci Akademie věd České republiky, přejímání a zpracování archiválií z pracovišť Akademie věd České republiky (institucionálních fondů) a archiválií vzniklých z činnosti jednotlivých vědců (osobních fondů), poskytování služeb vědecko-informačního charakteru a vědecký výzkum v oblastech teorie archivnictví, pomocných věd historických, zvláště kodikologie, dějin vědeckých institucí a osobností a obecně dějin vědy a vzdělanosti. MÚA dále uskutečňuje vědecký výzkum života a díla T. G. Masaryka v širším kontextu českých a světových dějin, zejména jeho významu pro demokratickou českou státnost a jeho humanitního a mravního odkazu pro společnost, a pečuje o archivní a knihovní fondy Ústavu T. G. Masaryka, o. p. s. Svou činností přispívá ke zvyšování úrovně poznání a vzdělanosti a k využití výsledků vědeckého výzkumu v praxi. Získává, zpracovává a rozšiřuje vědecké informace a vydává vědecké publikace (monografie, edice, soupisy, studie, sborníky a časopisy). Poskytuje vědecké posudky, stanoviska a doporučení a provádí konzultační a poradenskou činnost. Ve spolupráci s vysokými školami uskutečňuje doktorské studijní programy, pořádá pro studenty přednáškové kurzy a cvičení a vychovává vědecké pracovníky. V rámci předmětu své činnosti rozvíjí mezinárodní spolupráci, včetně organizování společného výzkumu se zahraničními partnery, přijímání a vysílání stážistů, výměny vědeckých poznatků a přípravy společných publikací. MÚA pořádá vědecká setkání, konference a semináře, včetně mezinárodních, a zajišťuje infrastrukturu pro výzkum. Úkoly realizuje samostatně i ve spolupráci s vysokými školami a dalšími vědeckými a odbornými institucemi.</p>

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky, u které hlavním předmětem činnosti není podnikání (dále jen účetní jednotka), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019 a přílohy, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv účetní jednotky k 31.12.2019 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící k 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovena těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které posuzují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán účetní jednotky plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nepravost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoliv abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Účetní jednotky uvedlo v příloze.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v účetní závěrce – příloze, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky


trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost trvat nepřetržitě.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán účetní jednotky mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

INTEREXPERT neziskový sektor s.r.o.
Mikulandská 2, 110 00 Praha 1
Oprávnění KAČR 511

Ing. Karolina Neuvirtová, jednatelka a auditorka
Oprávnění KAČR 2176

Datum:	29-06-2020
Podpis auditora:	



Rozvaha k 31. 12. 2019

v tis. Kč sestavená dle vyhlášky 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

IČO: 67985921, Gabčíkova 2362/10, 182 00 Praha 8

Právní forma: veřejná výzkumná instituce

Předmět činnosti: výzkum a vývoj v oblasti společenských a humanitních věd

	Název	SU	čís. řad.	Stav v tis. Kč	
				k 1. 1. 2019	k 31. 12. 2019
A	Dlouhodobý majetek celkem		1	117 162	116 570
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	01	2	733	2 325
	2. Software	013	4	355	1 947
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	6	378	378
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	02+03	10	149 273	152 069
	1. Pozemky	031	11	3 131	3 131
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	032	12	600	655
	3. Stavby	021	13	115 551	115 551
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	022	14	27 085	29 094
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	17	2 906	2 906
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	19	0	732
IV	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	07-08	28	-32 844	-37 824
	2. Oprávy k softwaru	073	30	-355	-355
	4. Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	078	32	-378	-378
	6. Oprávy ke stavbám	081	34	-17 628	-19 946
	7. Oprávy k samostatným věcem a souborům mov. věcí	082	35	-11 577	-14 239
	10. Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	088	38	-2 906	-2 906
B.	Krátkodobý majetek celkem		40	15 326	40 917
II.	Pohledávky celkem	31-39	51	42	2 436
	1. Odběratelé	311	52	28	123
	4. Poskytnuté provozní zálohy	314	55	1	49
	5. Ostatní pohledávky	316	56	0	63
	6. Pohledávky z a zaměstnanci	335	57	8	6
	11. Ostatní daně a poplatky	345	62	5	3
	18. Dohadné účty aktivní	388	69	0	2 192
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	21-26	71	15 161	38 285
	1. Peněžní prostředky v pokladně	211	72	68	85
	3. Peněžní prostředky na účtech	221	74	15 093	38 200
IV.	Jiná aktiva celkem	38	79	123	196
	1. Náklady příštích období	381	80	123	196
A+B	AKTIVA CELKEM		82	132 488	157 487

A	Vlastní zdroje celkem		83	124 808	124 345
I.	Jmění celkem	90-92	84	123 911	124 159
	1. Vlastní jmění	901	85	117 162	116 570
	2. Fondy	91	86	6 749	7 589
II.	Výsledek hospodaření celkem	93-96	88	897	186
	1. Účet výsledku hospodaření	963	89	0	186
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	931	90	897	0
B.	Cizí zdroje celkem		92	7 680	33 142
III.	Krátkodobé závazky celkem	28,32-38	103	7 340	32 834
	1. Dodavatelé	321	104	1 849	5 277
	3. Přijaté zálohy	324	106	0	110
	4. Ostatní závazky	325	107	0	104
	5. Zaměstnanci	331	108	2 500	3 044
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	333	109	0	184
	7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a VZP	336	110	1 244	1 528
	9. Ostatní přímé daně	342	112	455	525
	10. Daň z přidané hodnoty	343	113	0	28
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	347	115	524	21 952
	17. Jiné závazky	379	120	27	34
	22. Dohadné účty pasivní	389	125	741	48
IV.	Jiná pasiva celkem	38	127	340	308
	2. Výnosy příštích období	384	129	340	308
A+B	PASIVA CELKEM		130	132 488	157 487

Sestaveno dne 2. 6. 2020

Odpovědná osoba za sestavení: Ing. Dana Pavelková



Odpovědná osoba (statutární zástupce): PhDr. Luboš Velek, Ph.D., ředitel



Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2019

v tis. Kč sestavený dle vyhlášky 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

IČO: 67985921, Gabčíkova 2362/10, 182 00 Praha 8

Právní forma: veřejná výzkumná instituce

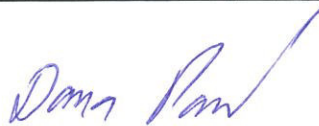
Předmět činnosti: výzkum a vývoj v oblasti společenských a humanitních věd

	Název	SÚ	čís. řád.	Činnost v tis. Kč		
				hlavní	hospodářská	celkem
A.	Náklady		1			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	50+51	2	17 858	0	17 858
	1. Spotřeba materiálu, energie a ost. neskl. dodávek	50	3	3 019	0	3 019
	3. Opravy a udržování	511	5	1 113	0	1 113
	4. Náklady na cestovné	512	6	1 793	0	1 793
	5. Náklady na reprezentaci	513	7	335	0	335
	6. Ostatní služby	518	8	11 598	0	11 598
III.	Osobní náklady	52	13	52 530	0	52 530
	10. Mzdové náklady	521	14	39 350	0	39 350
	11. Zákonné sociální pojištění	524	15	11 638	0	11 638
	13. Zákonné sociální náklady	527	17	1 540	0	1 540
	14. Ostatní sociální náklady	528	18	2	0	2
IV.	Daně a poplatky	53	19	4	0	4
	15. Daně a poplatky	53	20	4	0	4
V.	Ostatní náklady	54	21	2 041	0	2 041
	16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	542	22	0	0	0
	17. Odpis nedobytné pohledávky	543	23	1	0	1
	19. Kurzové ztráty	545	25	301	0	301
	22. Jiné ostatní náklady	549	28	1 739	0	1 739
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr.položek	55	29	4 980	0	4 980
	23. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	551	30	4 980	0	4 980
	NÁKLADY CELKEM	5	39	77 413	0	77 413

	Název	SÚ	čís. řád.	Činnost v tis. Kč		
				hlavní	hospodářská	celkem
B.	Výnosy					
I.	Provozní dotace	69	41	70 126	0	70 126
	1. Provozní dotace	691	42	70 126	0	70 126
III.	Tržba za vlastní výkony a za zboží	60	47	963	0	963
IV.	Ostatní výnosy	64	48	6 510	0	6 510
	8. Kurzové zisky	645	52	4	0	4
	9. Zúčtování fondů	648	53	1 486	0	1 486
	10. Jiné ostatní výnosy	649	54	5 020	0	5 020
	VÝNOSY CELKEM	6	61	77 599	0	77 599
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním		62	186	0	186
D.	Výsledek hospodaření po zdanění		63	186	0	186

Sestaveno dne 2. 6. 2020

Odpovědná osoba za sestavení: Ing. Dana Pavelková



Odpovědná osoba (statutární zástupce): PhDr. Luboš Velek, Ph.D., ředitel





Příloha k účetní závěrce podle § 29 a 30 vyhlášky 504/2002 Sb.

Masarykův ústav a Archiv AV ČR, v. v. i.

Gabčíkova 2362/10
182 00 Praha 8
IČO: 67985921

Právní forma: veřejná výzkumná instituce

Činnost: Předmětem hlavní činnosti Masarykova ústavu a Archivu AV ČR, v. v. i., (dále jen "MÚA") je dohled nad spisovou službou v rámci Akademie věd České republiky, přejímání a zpracování archiválií z pracovišť Akademie věd České republiky (institucionálních fondů) a archiválií vzniklých z činnosti jednotlivých vědců (osobních fondů), poskytování služeb vědecko-informačního charakteru a vědecký výzkum v oblastech teorie archivnictví, pomocných věd historických, zvláště kodikologie, dějin vědeckých institucí a osobností a obecně dějin vědy a vzdělanosti. MÚA dále uskutečňuje vědecký výzkum života a díla T. G. Masaryka v širším kontextu českých a světových dějin, zejména jeho významu pro demokratickou českou státnost a jeho humanitního a mravního odkazu pro společnost, a pečuje o archivní a knihovní fondy Ústavu T. G. Masaryka, o. p. s. Svou činností přispívá ke zvyšování úrovně poznání a vzdělanosti a k využití výsledků vědeckého výzkumu v praxi. Získává, zpracovává a rozšiřuje vědecké informace a vydává vědecké publikace (monografie, edice, soupisy, studie, sborníky a časopisy). Poskytuje vědecké posudky, stanoviska a doporučení a provádí konzultační a poradenskou činnost. Ve spolupráci s vysokými školami uskutečňuje doktorské studijní programy, pořádá pro studenty přednáškové kurzy a cvičení a vychovává vědecké pracovníky. V rámci předmětu své činnosti rozvíjí mezinárodní spolupráci, včetně organizování společného výzkumu se zahraničními partnery, přijímání a vysílání stážistů, výměny vědeckých poznatků a přípravy společných publikací. MÚA pořádá vědecká setkání, konference a semináře, včetně mezinárodních, a zajišťuje infrastrukturu pro výzkum. Úkoly realizuje samostatně i ve spolupráci s vysokými školami a dalšími vědeckými a odbornými institucemi.

Datum vzniku: 1. 1. 1953

Datum změny právní formy na veřejnou výzkumnou instituci: 1. 1. 2007

Evidence: Rejstřík veřejných výzkumných institucí vedený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, zřizovací listina č. j. K-568/P/06

Zřizovatel: Česká republika - Akademie věd České republiky
IČO: 60165171
Sídlo: Národní 1009/3, 117 20 Praha 1

Orgány pracoviště:

Statutární orgán: ředitel PhDr. Luboš Velek, Ph.D.

Rada pracoviště v roce 2019

Předsedkyně: PhDr. Marie Bahenská, Ph.D.

Místopředseda: Mgr. Lucie Merhautová, Ph.D.

Interní členové: PhDr. Dagmar Hájková, Ph.D.
doc. Dr. phil. Rudolf Kučera, Ph.D.
Dr. phil. Tomáš W. Pavlíček, Ph.D.

Externí členové: PhDr. Eva Drašarová, CSc., Národní archiv ČR
doc. Mgr. Libuše Heczková, Ph.D., Filozofická fakulta Univerzity Karlovy
doc. PhDr. Pavel Kladiwa, Ph.D., Filozofická fakulta Ostravské univerzity
prof. PhDr. Petr Svobodný, Ph.D., Ústav dějin Univerzity Karlovy a archiv Univerzity Karlovy

Tajemnice rady: PhDr. Věra Dvořáčková, Ph.D.

K 31. 12. 2019 skončil mandát dvěma interním členům (doc. Dr. phil. Rudolf Kučera, Ph.D., Mgr. Lucie Merhautová, Ph.D.) a nově byli s účinností od 1. 1. 2020 zvoleni PhDr. Martin Klečacký, Ph.D. a PhDr. Luboš Velek, Ph.D.

Dozorčí rada

Předsedkyně: PhDr. Taťána Petrasová, CSc.

Místopředseda: Mgr. Jan Boháček

Členové: doc. PhDr. Luboš Jiráň, CSc., Archeologický ústav AV ČR, Praha, v. v. i.
prof. PhDr. Jiří Kocian, CSc., Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, v. v. i.
prof. Dr. Miloš Řezník, Deutsches Historisches Institut, Varšava

Tajemnice: PhDr. Martina Hrdinová, Ph.D.

Rozvahový den: **31. 12. 2019**

Datum sestavení přílohy: **2. 6. 2020**

Účetní období: **kalendářní rok**

1. Použité obecné účetní zásady a použité účetní metody, odchylky od těchto metod

Účetní závěrka je sestavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon“) a s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví (dále jen „vyhláška“). Při vedení účetnictví jsou používány účetní metody podle § 32 - § 42b vyhlášky. Účetní jednotka se ve vykazovaném období nijak neodchýlila od účetních metod podle § 7 odst. 5) zákona.

V účtovém rozvrhu si účetní jednotka stanoví uspořádání a obsah analytických účtů v rámci účtových skupin směrné účtové osnovy. Některé účty jsou stanoveny zřizovatelem.

Účetní agendy za účetní období 2019 byly zpracovávány v informačním ekonomickém systému iFIS od společnosti BBM, spol. s r.o., mzdová a personální agenda byla zpracovávána v programu Elanor Global Java Edition od společnosti Elanor spol. s r.o.

S účinností od 1. 1. 2020 účetní jednotka mění ekonomický informační systém a nově zpracovává účetní agendy v programu EIS JASU CS Enterprise od společnosti MÚZO Praha s. r. o. a personální a mzdovou agendu v programu OKbase od společnosti OKsystem a.s.

Centrální zálohování dat za účetní období 2019 a starší je zajištěno na základě servisní smlouvy uzavřené se Střediskem společných činností AV ČR, v. v. i. Účetní doklady v tištěné podobě jsou uloženy v archivu dokumentace THS v souladu se zákonem o účetnictví v objektu sídla účetní jednotky.

1. 1. Způsob oceňování majetku a závazků

Veškerý majetek a závazky jsou oceňovány v souladu se zákonem a vyhláškou. Za dlouhodobý hmotný majetek považuje účetní jednotka majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok v ocenění 40 000,00 Kč a více. Za dlouhodobý nehmotný majetek považuje účetní jednotka majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok v ocenění 60 000,00 Kč a více.

1. 2. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy, opravné položky)

Účetní jednotka stanovuje pro veškerý odepisovaný majetek odpisový plán, který v průběhu doby používání majetku aktualizuje. Odpisy jsou stanoveny jako rovnoměrné.

1. 3. Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka používá pro přepočet cizí měny na českou měnu denní kurz vyhlášený Českou národní bankou. V roce 2019 zřídila účetní jednotka nový bankovní účet vedený v EUR, u kterého ke dni účetní závěrky provádí přepočet na českou měnu kurzem České národní banky ke dni 31. 12. 2019. Ke dni účetní závěrky jsou vyčísleny kurzové rozdíly i u neuhrazených pohledávek a závazků. Valutová pokladna v roce 2019 nebyla vedena.

2. Položky dlouhodobého majetku

Položka v tis. Kč	Pořizovací cena		Oprávký		Zůstatková cena		Přírůstek 2019 majetku	Úbytek 2019 úbytek
	1. 1. 2019	31. 12. 2019	1. 1. 2019	31. 12. 2019	1. 1. 2019	31. 12. 2019		
Software	355,00	1 947,00	355,00	355,00	0,00	1 592,00	1 592,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 2002)	378,00	378,00	378,00	378,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Budovy, Stavby	115 551,00	115 551,00	17 628,00	19 946,00	97 923,00	95 605,00	0,00	0,00
SMV pracovní stroje	4 732,00	4 732,00	1 504,00	2 199,00	3 228,00	2 533,00	0,00	0,00
SMV přístroje	9 021,00	10 820,00	6 728,00	8 014,00	2 293,00	2 806,00	1 799,00	0,00
SMV dopravní prostředky	469,00	469,00	469,00	469,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SMV inventář	12 863,00	13 073,00	2 876,00	3 557,00	9 987,00	9 516,00	210,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 2002)	2 906,00	2 906,00	2 906,00	2 906,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky	3 131,00	3 131,00	0,00	0,00	3 131,00	3 131,00	0,00	0,00
Umělecká díla	600,00	655,00	0,00	0,00	600,00	655,00	55,00	0,00
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 810,00	1 810,00
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0,00	732,00	0,00	0,00	0,00	732,00	2 579,00	1 847,00
Celkem	150 006,00	154 394,00	32 844,00	37 824,00	117 162,00	116 570,00	8 045,00	3 657,00

Účetní jednotka v účetním období 2019 netvořila opravné položky ani neevidovala opravné položky vytvořené v předchozích obdobích.

3. Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky za účetní období 2019: **50 000,00 Kč**.
Jiné ověřovací služby, daňové poradenství ani jiné neauditorské služby nebyly poskytnuty.
4. Účetní jednotka nemá k 31. 12. 2019 splatné dluhy pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, ani pojistného na veřejné zdravotní pojištění, ani neeviduje splatné daňové nedoplatky. Závazky vzniklé zaúčtováním mezd za prosinec 2019 byly řádně uhrazeny dne 20. 1. 2020.
5. Výsledek hospodaření je celý dosažený v hlavní činnosti a je ve výši **185 581,90 Kč**.
6. **Průměrný přepočtený počet zaměstnanců a osobní náklady**

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: **78,38**

Mzdové náklady	33 687 734,00
DPČ, DPP	5 444 080,00
Zákonné sociální pojištění	11 637 469,00
Zákonné sociální náklady	1 539 958,00
Ostatní sociální náklady	2 000,00
Celkem	52 311 241,00

7. Odměny členům Rady pracoviště: **110 400,00 Kč**
Odměny členům Dozorčí rady: **108 000,00 Kč**
8. Vedení účetní jednotky není známo, že by některý z členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky nebo jejich rodinný příslušník měl účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.
9. Při zjišťování základu daně z příjmů právnických osob vychází účetní jednotka z výsledku hospodaření, který upravuje v souladu se zněním zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Účetní jednotka uplatňuje v souladu § 20 odst. 7) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, položku snižující základ daně pro veřejně prospěšné poplatníky. Úspora na dani za rok 2018, tj. částka 135 tis. Kč (19 % z částky 708 217,00 Kč, o kterou byl snížen základ daně podle § 20 odst. 7)), byla použita v souladu s ustanoveními zákona o daních z příjmů. Za rok 2019 bylo uplatněno snížení základu daně ve výši 542 482,00 Kč.

10. Dotace přijaté v roce 2019

Dotace na provoz

AV dotace od zřizovatele na RVO	23 092 000,00
AV dotace na činnost	22 246 482,00
GAČR	15 460 000,00
TAČR	847 329,05
Ostatní tuzemské resorty	6 348 029,00
Evropská komise	2 131 949,83
Celkem	70 125 789,88

Dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku: prostředky přijaté od zřizovatele AV: **4 388 259,80 Kč**.

11. Výsledek hospodaření za rok 2018, zisk ve výši **896 653,01 Kč**, byl převeden do rezervního fondu. Částka ve výši 330 000,00 Kč byla následně z rezervního fondu přeúčtována do výnosů příštích období. Jednalo se o částku v roce 2018 chybně zaúčtovanou do výnosů, když se mělo jednat o výnosy příštích období.

12. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty

Dohadné účty aktivní

Autorská práva za publikace od správce práv Dilia za rok 2019	25 000,00
Podíly na zisku z prodeje publikací za rok 2019	30 000,00
Čerpání dotace na projekt ERC Evropské komise ve výši nákladů za rok 2019	2 131 949,83
Prodej časopisů přes online knihovnu CEEOL za rok 2019	5 564,03
Celkem	2 192 513,86

Náklady příštích období

Licence na tvorbu knihy jízd 2019-2022	2 904,00
Certifikát RapidSSL 2017-2020	3 158,00
Hroby	46 155,40
Kredit datová schránka	810,00
Pojištění nemovitosti 2020	59 474,00
Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele 1.kv.2020	29 764,00
Inzerce Ofertis 2020	3 630,00
ZOOM licence 12 měs. 8 měs. 2020	2 925,00
Licence VPN, 25 uživatelů 2020-2022	7 320,50
Antivir AVG 80 licencí do 11/2020	25 511,00
Jízdenky MHD na 2020 ERC	88,00
Předplatné Dějiny a současnost 2020	635,00
Doména cesiarakusane-proskoly 11/24	8 180,10
Užití obr. výstava Za vol.práva žen	1 176,96
Pojištění auta 2020	4 213,00
IN karta	605,00
Celkem	196 549,96

Fondy

Sociální fond	643 475,19
Rezervní fond	4 211 784,94
Fond účelově určených prostředků	1 908 433,19
Fond reprodukce majetku	825 716,75
Celkem	7 589 410,07

Ve fondu účelově určených prostředků jsou prostředky dotací, které nebyly v účetním období efektivně spotřebovány, a v souladu s podmínkami poskytovatele a platné legislativy mohou být spotřebovány v následujících obdobích.

Závazky ve vztahu k SR

Položka obsahuje jednak závazky z titulu povinnosti vrátit nespotřebované prostředky dotací nad rámec možnosti jejich převodu do fondu účelově určených prostředků, jednak přijatou zálohu dotaci. Přijatá záloha na dotaci jsou prostředky Evropské komise určené na řešení projektu ERC *Unlikely refuge? Refugees and citizens in East-Central Europe in the 20th century* ve výši **18 033 907,24 Kč** a na projekt *European Holocaust Research Infrastructure Preparatory Phase* — 'EHRI-PP' ve výši **3 580 821,79 Kč**.

Prostředky dotací z Evropské komise budou v souladu s platnou legislativou a s podmínkami poskytovatele účtovány po celou dobu trvání projektu jako přijatá záloha na dotaci. Přijatá záloha na dotaci se bude postupně zvyšovat o další prostředky, které budou od poskytovatele postupně přicházet. Ke každému datu účetní závěrky po dobu trvání projektu bude účtována dohadná položka aktivní proti výnosům z dotace ve výši nákladů vyčerpaných v daném účetním období.

Dohadné účty pasivní

Položka obsahuje odhad spotřeby plynu za rok 2019 ve výši 48 500,00 Kč. V roce 2019 byla rozpuštěna dohadná položka ve výši 570 800,00 Kč vytvořená na tisky v předchozím roce, která nebude využita.

Výnosy příštích období

Přijatá platba na výrobu knihy <i>Illuminované rukopisy v Olomouci a Kroměříži</i>	203 031,00
TAČR nespotřebované prostředky v roce 2019, které je možné převést do dalších let	104 553,95
Celkem	307 584,95

Účetní jednotka eviduje dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek, který v souladu s platnou legislativou nevykazuje v rozvaze, v celkové výši **13 094 716,13 Kč**.

Účetní jednotka eviduje publikace vydané a určené k prodeji v celkové výši **5 747 862,00 Kč**.

13. Události, které nastaly po datu účetní závěrky

Na konci roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a negativně ovlivnil mnoho zemí. Vedení účetní jednotky pečlivě monitoruje situaci a hledá způsoby, jak minimalizovat dopad této pandemie na činnost účetní jednotky.

Vedení účetní jednotky zvážilo potencionální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání účetní jednotky. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Datum sestavení 2. 6. 2020

Sestavila: Ing. Dana Pavelková



Statutární orgán: PhDr. Luboš Velek, Ph.D.

